



Qualifikationsprofil

Baupolierin / Baupolier mit eidgenössischem Fachausweis

vom 15. Dezember 2021 [Stand am 13. Januar 2023]

Dokumentenmanagement

Datum	Version	Beschreibung	autorisiert durch
16.02.2021	0.01	Entwurf, für Kick-off Projektgruppe 07.04.2021	SBV
21.04.2021	0.02	Entwurf, nach Kick-off Projektgruppe 07.04.2021 inkl. Änderungswünsche an 1. Sitzung der Projektgruppe	Projektgruppe Pädagogische Begleitung (Ectaveo)
03.09.2021	0.03	Entwurf mit Änderungen aufgrund Rückmeldungen Task Force vom 16.07.2021 sowie 30.08.2021, SBFI und BAFU/BFE	Reto Färber, Präsident KEQ Pädagogische Begleitung (Ectaveo)
01.10.2021	0.04	Entwurf mit Rückmeldungen der Projektgruppe	Projektgruppe
14.10.2021	0.05	Entwurf zuhanden Steuergruppe	Projektgruppe
10.11.2021	0.06	Freigabe QP	Steuergruppe
15.12.2021	1.00	Genehmigung QP	SBFI
15.08.2022	1.01	Redaktionelle Nachbesserungen	SBV
13.01.2023	1.02	Änderung der Titelbezeichnung von Bau-Polier/in zu Baupolier/in	SBV

Inhaltsverzeichnis

1	Berufsbild	3
1.1	Arbeitsgebiet.....	3
1.2	Wichtigste Handlungskompetenzen	3
1.3	Berufsausübung	4
1.4	Beitrag des Berufs an Gesellschaft, Wirtschaft, Natur und Kultur.....	4
2	Übersicht der beruflichen Handlungskompetenzen	5
3	Leistungskriterien pro Handlungskompetenzbereich	6
3.1	Handlungskompetenzbereich A: Führen von Personal	6
3.2	Handlungskompetenzbereich B: Planen und erstellen der Arbeitsvorbereitung (AVOR) von Bauprojekten.....	9
3.3	Handlungskompetenzbereich C: Kommunizieren mit externen Beteiligten und im Team	13
3.4	Handlungskompetenzbereich D: Operatives Führen und Kontrollieren von Bauprojekten.....	16
3.5	Handlungskompetenzbereich E: Bewirtschaften und sichern von Baustellendaten und -belegen	20
3.6	Handlungskompetenzbereich F: Weiterentwickeln von Arbeitsprozessen und Kompetenzen	23

1 Berufsbild

1.1 Arbeitsgebiet

Baupolierinnen und Baupolier tragen als Generalistinnen und Generalisten die Verantwortung für die fachgerechte Ausführung von ihnen zugewiesenen Bauprojekten. In ihrer Funktion sind sie die Vertreterinnen und Vertreter des Bauunternehmens auf der Baustelle und stellen die Führung des Personals, die Planung der Bauausführung sowie die Kommunikation mit allen am Bau Beteiligten auf der Baustelle sicher, sodass das Bauprojekt plangemäss sowie termingerecht abgeschlossen wird. Dabei setzen sie Managemententscheidungen mit ihrem Team entsprechend der Unternehmenskultur um.

Baupolierinnen und Baupolier arbeiten in den Bereichen Hoch- und Tiefbau und sind für Neubauten, Umbauten sowie die Werterhaltung älterer Bausubstanzen mitverantwortlich. Sie planen und leiten die Arbeitsprozesse wirtschaftlich und überwachen deren Ausführung auf der Baustelle. Sie führen wechselnde Teams auf der Baustelle und beraten während der Auftragsausführung Kunden und andere Beteiligte. Dabei behalten sie den Überblick über das Bauprojekt und bilden das zentrale Bindeglied zwischen der Umsetzung auf der Baustelle und den Arbeiten im Büro. Sie koordinieren die Einsatzplanung und unterstützen Lernende in ihrer praktischen Ausbildung auf der Baustelle.

1.2 Wichtigste Handlungskompetenzen

Baupolierinnen und Baupolier führen wechselnde Teams sowie Lernende bei der Ausführung des übertragenen Bauprojekts. Sie verschaffen sich anhand von Plangrundlagen und Werkplänen ein Gesamtbild über das ihnen zugewiesene Bauprojekt und planen Bauphasen. Sie erstellen Ausführungskonzepte und Terminprogramme, organisieren das Personal und teilen auszuführende Arbeiten zu. Bei spezifischen Anforderungen an die Bauausführung entwickeln sie entsprechende Massnahmen.

Baupolierinnen und Baupolier leiten und dokumentieren die Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle gemäss Auftrag. Sie gewährleisten innerhalb des Bauprojekts die Einhaltung der Vorgaben betreffend Arbeitssicherheit, Gesundheits- und Umweltschutz. Sie führen und kontrollieren ihr Team bei der Arbeitsausführung des übertragenen Bauprojekts. Komplexe Vermessungs- und Absteckarbeiten nehmen sie mit digitalen Hilfsmitteln selbst vor und dokumentieren diese. Baupolierinnen und Baupolier achten auf die Aktualisierung von Daten in digitalen Modellen und berücksichtigen diese im Bauprozess. Für die erbrachten Leistungen stellen sie das Rapportwesen und die Datenqualität sicher und halten die Unterlagen für die Nachkalkulation bereit.

Baupolierinnen und Baupolier kommunizieren und kooperieren mit allen am Bau Beteiligten. Sie informieren und instruieren Mitarbeitende innerhalb des übertragenen Bauprojekts. Zudem wirken sie im Rekrutierungsprozess mit und führen Mitarbeitendengespräche. Interne Konflikte gehen sie konstruktiv an und veranlassen bei Bedarf entsprechende Interventionen.

Baupolierinnen und Baupolier beraten und betreuen während der Auftragsausführung Kunden und andere am Bauprojekt beteiligte Personen. Mit Drittunternehmen stellen sie die Kooperation und Koordination der Bauarbeiten sicher. Sie achten dabei auf einen transparenten Informationsfluss zwischen allen Beteiligten.

Baupolierinnen und Baupolier sind mit den Strukturen und Schnittstellen auf Baustellen vertraut und leiten bei Bedarf Konsequenzen für die verschiedenen Arbeitsprozesse ab. Sie erweitern laufend ihre Fach- und Führungskompetenzen und geben diese innerhalb des Bauprojekts weiter. Komplexe Problemstellungen lösen Baupolierinnen und Baupolier zusammen mit den Vorgesetzten und gestalten ihren persönlichen Arbeitsalltag aktiv und vorausschauend.

1.3 Berufsausübung

Baupolierinnen und Baupolier arbeiten in Bauunternehmen in einem herausfordernden Arbeitsumfeld. Sie vertreten das Bauunternehmen auf der Baustelle und sind somit eine wichtige Schnittstelle im Bauprojekt. Die Tätigkeiten der Baupolierinnen und Baupolier erfordern planerische, koordinative, organisatorische sowie kommunikative Fähigkeiten. In ihrer Funktion auf der Baustelle ist ein hohes Mass an Führungskompetenz erforderlich, um wechselnde Teams bei deren Arbeitsausführung zu leiten und zu kontrollieren. Auf der Baustelle agieren sie für Mitarbeitende als Ansprechperson und Vorbild bei komplexen Problemen und internen Konflikten. Flexibles Handeln und Belastbarkeit sind gefragt, wenn es zu Planänderungen oder unvorhersehbaren Ereignissen im Bauprojekt kommt.

1.4 Beitrag des Berufs an Gesellschaft, Wirtschaft, Natur und Kultur

Baupolierinnen und Baupolier tragen einen wichtigen Beitrag zur Wertschöpfung innerhalb der schweizerischen Volkswirtschaft bei und achten stets auf die Wirtschaftlichkeit bei der Planung und Ausführung ihrer Tätigkeiten. Sie stellen für das ihnen übertragene Bauprojekt Massnahmen zum Umweltschutz sicher. Sie handeln im Sinne des Unternehmens zukunftsorientiert und nachhaltig. Sie arbeiten mit stetig wechselnden Teams und unterschiedlich beteiligten Personen. Dabei legen sie Wert auf eine gute interkulturelle Zusammenarbeit.

2 Übersicht der beruflichen Handlungskompetenzen

Handlungskompetenzbereiche		Berufliche Handlungskompetenzen					
		1	2	3	4	5	6
A	Führen von Personal	A1. Mitarbeitende laufend informieren, instruieren und wechselnde Teams leiten	A2. Lernende gezielt im Bauprojekt einsetzen und betreuen	A3. Mitarbeitende in Aus- und Weiterbildungsprozessen unterstützen	A4. Im Rekrutierungsprozess mitwirken	A5. Mitarbeitendengespräche führen	A6. Unternehmenskultur leben und Managemententscheidungen umsetzen
B	Planen und erstellen der Arbeitsvorbereitung (AVOR) von Bauprojekten	B1. Anhand von analogen und digitalen Plangrundlagen und Werkplänen Bauphasen und Ressourcen planen	B2. Ausführungskonzepte ausgestalten	B3. Spezifische Anforderungen an die Bauausführung erkennen und Massnahmen entwickeln	B4. Skizzen und Zeichnungen zur Unterstützung des Führungs- und Arbeitsprozesses anfertigen	B5. Terminprogramme erstellen	B6. Personalbedarf planen und organisieren
		B7. Betriebsinventar- und Baumaterial ermitteln und organisieren	B8. Auszuführende Arbeiten zuteilen und delegieren				
C	Kommunizieren mit externen Beteiligten und im Team	C1. Internen Informationsfluss im Bauprozess steuern	C2. Konfliktgespräche führen und Interventionen veranlassen	C3. Mit allen am Bau Beteiligten überzeugend kommunizieren und die Zusammenarbeit sicherstellen	C4. Kunden und andere Beteiligte während der Auftragsausführung beraten und betreuen	C5. Netzwerke pflegen und für den Erfahrungsaustausch nutzen	
D	Operatives Führen und Kontrollieren von Bauobjekten	D1. Umsetzung der Qualitäts-, Umwelt- und Sicherheitsvorgaben auf der Baustelle gewährleisten	D2. Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle gemäss Auftrag leiten und dokumentieren	D3. Erd- Kanalisations- und Werkleitungsarbeiten überwachen	D4. Durchführung verschiedener Maurer- und Betonarbeiten delegieren und kontrollieren	D5. Versetzen vorgefertigter Bauteile koordinieren und kontrollieren	D6. Betrieb verschiedener Wasserhaltungssysteme kontrollieren
		D7. Schäden an Betonbauten beurteilen und Instandsetzung und Schutz von Betonbauten kontrollieren	D8. Rückbau- und Sicherungsarbeiten koordinieren und überwachen				
E	Bewirtschaften und sichern von Baustellendaten und -belegen	E1. Komplexe Vermessungs- und Absteckarbeiten mit digitalen Hilfsmitteln vornehmen und dokumentieren	E2. Rapportwesen und Datenqualität für die Nachkalkulation sicherstellen	E3. Aktualisierung von Daten in digitalen Modellen unterstützen und laufend berücksichtigen			
F	Weiterentwickeln von Arbeitsprozessen und Kompetenzen	F1. In Arbeitsprozessen unternehmerisch mitdenken	F2. Komplexe Problemstellungen lösen	F3. Eigene Fach- und Führungskompetenzen laufend weiterentwickeln und im Team einsetzen	F4. Unterschiedliche Veränderungen und Neuerungen im Baubereich mit dem Team umsetzen	F5. Persönliches Ressourcenmanagement gestalten	

3 Leistungskriterien pro Handlungskompetenzbereich

3.1 Handlungskompetenzbereich A: Führen von Personal

Arbeitssituation	Leistungskriterien
<p>A1 Mitarbeitende laufend informieren, instruieren und wechselnde Teams leiten</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich bei ihren Mitarbeitenden im Team über die Fähigkeiten und ihre sprachlichen Möglichkeiten sowie über die Zielvorgaben.</p> <p>Sie planen den terminlichen Ablauf der Arbeitsausführung innerhalb des übertragenen Bauprojekts und besprechen diesen mit dem Vorarbeiter vor Ort.</p> <p>Sie instruieren und leiten die wechselnden Teams in den geplanten Vorgehensweisen und weisen sie an, die Arbeiten zeit- und plangerecht zu realisieren. Sie nehmen ihre Funktion als Teamleiter wahr, leben selbst eine motivierte Arbeitshaltung vor und integrieren sich in das Team.</p> <p>Sie informieren sich laufend bei ihrem bzw. Vorarbeiter(n) über den Baufortschritt und, ob die von ihnen gemachten Instruktionen umgesetzt werden können, oder ob zusätzliche Instruktionen für die Arbeitsausführung bzw. Massnahmen zur Motivation benötigt werden. Sie kontrollieren regelmässig, ob der Arbeitsablauf zwischen dem Team und den externen Beteiligten, wie z.B. Drittfirmen problemlos ist, und intervenieren, wenn nötig. Sie kontrollieren, ob die Arbeiten in der verlangten Zeit und Qualität erledigt werden können.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • leiten wechselnde Teams innerhalb des übertragenen Bauprojekts. • verfügen über Anwenderkenntnisse verschiedener Frage- und Gesprächstechniken. • verfügen über fundierte Kenntnisse über den Stand der Information und Instruktion der Mitarbeitenden. • verfügen über Anwenderkenntnisse im praxisorientierten Instruieren und Delegieren. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Mitarbeiterführung. • sind sich ihrer Rolle als Führungsperson bewusst. • achten auf einen situativen, stufengerechten und konsequenten Führungsstil. • achten auf vollständige und verständliche Arbeitsaufträge an ihre Mitarbeitenden. • kontrollieren die Zusammenarbeit und den Arbeitsfortschritt und leiten bei Abweichung korrigierende Massnahmen ein.
<p>A2 Lernende gezielt im Bauprojekt einsetzen und betreuen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier setzen die Lernenden gezielt für bestimmte Bauarbeiten ein, um deren Lernfortschritt zu unterstützen.</p> <p>Sie planen die Ausbildung stufengerecht, möglichst abwechslungsreich und sicher. Sie integrieren die Lernenden in die Arbeitsgruppe und sind zugleich Ansprechperson und Vorbild. Sie weisen den Lernenden geeignete Berufsfacharbeiter als Praxisbegleiter auf ihrer Baustelle zu.</p> <p>Im Hinblick auf die Aspekte Sicherheit und Gesundheitsschutz nehmen sie bewusst Rücksicht auf das jugendliche Alter der Lernenden. Sie lassen ihnen die nötige Zeit, ihre Fähigkeiten zu entwickeln, und motivieren sie.</p> <p>Sie besprechen den Lernfortschritt mit der betreuenden Person und besprechen die Leistungen mit dem Lernenden persönlich. Falls nötig leiten sie Massnahmen und Verbesserungen ein.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • setzen Lernende innerhalb des übertragenen Bauprojekts gezielt ein und betreuen sie. • instruieren Lernende bezüglich Massnahmen zum Umweltschutz und einer ressourcenschonenden Arbeitsausführung. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Arbeitszuweisung zur Förderung des Lernprozesses. • achten auf eine stufengerechte Ausbildung. • achten auf die individuelle Situation der Lernenden im Arbeitsbereich. • sorgen für die geeignete Zuteilung einer betreuenden Person. • analysieren mit den weiteren betreuenden Personen regelmässig Lernfortschritte und leiten Konsequenzen ab.

<p>A3 Mitarbeitende in Aus- und Weiterbildungsprozessen unterstützen</p> <p>Sie informieren sich über den (Aus-) Bildungsstand ihrer Mitarbeitenden. Sie informieren sich über ihre Ziele, Stärken und Schwächen, Bedürfnisse und Anliegen.</p> <p>Sie planen einen erhöhten Zeitaufwand für die Weiterzubildenden ein, um ihre Fragen zu beantworten.</p> <p>Sie fordern und fördern die Mitarbeitenden. Sie nehmen sich Zeit für die Anliegen und Bedürfnisse der Weiterzubildenden und beantworten ihre fachlichen und praktischen Fragen.</p> <p>Um die Fachkompetenz im Betrieb sicherzustellen oder als Anerkennung und Motivation für Mitarbeitende, unterstützen sie Mitarbeitende bei ihrer Förderung oder schlagen den vorgesetzten Personen mögliche Kandidatinnen und Kandidaten für Weiterbildungen vor.</p> <p>Sie prüfen den Lernfortschritt ihrer Weiterzubildenden und halten Rücksprache mit ihnen und den vorgesetzten Personen. Sie klären, wo die Mitarbeitenden zusätzliche Unterstützung benötigen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolierere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • schaffen geeignete Rahmenbedingungen für die Aus- und Weiterbildung von Mitarbeitenden innerhalb des übertragenen Bauprojekts. • schlagen der vorgesetzten Stelle geeignete Mitarbeitende für Weiterentwicklungsmassnahmen vor. • verfügen über fundierte Kenntnisse der verschiedenen Techniken des Mitarbeitendengesprächs. • verfügen über fundierte Kenntnisse bzgl. Weiterbildungen im Baubereich. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der gezielten Förderung und Potenzialentdeckung von Mitarbeitenden. • achten stets auf die Potenziale, Bedürfnisse und Anliegen der Mitarbeitenden. • analysieren den Lernfortschritt ihrer Mitarbeitenden und leiten geeignete Massnahmen ab. • überprüfen den Bedarf an zusätzlicher Unterstützung von Mitarbeitenden und leiten entsprechende Massnahmen ein.
<p>A4 Im Rekrutierungsprozess mitwirken</p> <p>Baupolierinnen und Baupolierere informieren sich bei den Mitarbeitenden über die Arbeitsauslastung und melden allfälligen Personalbedarf an den die vorgesetzte Person bzw. die zuständigen Stellen. Bei Bedarf an zusätzlichen Mitarbeitenden informieren sie die vorgesetzte Person über die Anforderungen und Tätigkeiten der gesuchten Arbeitskraft.</p> <p>Sie wirken im Rekrutierungsprozess mit, erkennen potenzielle Mitarbeitende und empfehlen geeignete Kandidatinnen und Kandidaten. Bei Bedarf halten Sie Rücksprache mit ihren Mitarbeitenden und der vorgesetzten Person.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolierere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • empfehlen geeignete Kandidatinnen und Kandidaten. • erkennen potenzielle Mitarbeitende. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Rekrutierung potenzieller Mitarbeitender für ihr Team. • setzen sich für Fairness, Offenheit, Transparenz und Flexibilität ein. • setzen sich für eine konstruktive Zusammenarbeit im Team ein. • überprüfen den Personalbedarf und leiten Konsequenzen für ihr Team ab.

<p>A5 Mitarbeitendengespräche führen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier stehen ihren Mitarbeitenden als Ansprechperson zur Verfügung und führen regelmässig zusammen mit der vorgesetzten Person Gespräche mit ihnen (z.B. Qualifikations- und Zielvereinbarungsgespräche).</p> <p>Im Gespräch mit ihren Mitarbeitenden und der vorgesetzten Person reflektieren sie ihre Vorgehens- und Verhaltensweise in Teams. Basierend darauf optimieren sie ggf. Verhaltens- und Vorgehensweise bezüglich ihrer Personalführung.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • führen regelmässig Mitarbeitendengespräche. • stehen Mitarbeitenden als Ansprechperson zur Verfügung. • verfügen über Anwenderkenntnisse im Führen von Mitarbeitendengesprächen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Stärken, Schwächen und des Zustandes ihrer Mitarbeitenden. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Überzeiten und Ferienansprüche. • achten auf ihre Mitarbeitenden. • setzen sich für Fairness, Offenheit, Transparenz und Flexibilität ein. • setzen sich für die Zusammenarbeit im Team ein. • reflektieren ihre Vorgehens- und Verhaltensweise in Teams und leiten Konsequenzen ab.
<p>A6 Unternehmenskultur leben und Managemententscheidungen umsetzen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier setzen Managemententscheidungen mit ihrem Team entsprechend der Unternehmenskultur um.</p> <p>Sie werden von ihren vorgesetzten Personen über durchzuführende Managemententscheidungen informiert und überlegen sich, welche Ressourcen sie dafür benötigen. Sie planen die Umsetzung der Managemententscheidungen unter Berücksichtigung der Unternehmenskultur und informieren die im übertragenen Bauprojekt betroffenen Mitarbeitenden. Dabei arbeiten sie mit den vorgesetzten Personen zusammen und halten Rücksprache.</p> <p>Sie setzen die Managemententscheidungen im übertragenen Bauprojekt um. Dabei berücksichtigen sie die Unternehmenskultur.</p> <p>Sie kontrollieren die Umsetzung der Managemententscheidungen im übertragenen Bauprojekt und ergreifen bei Bedarf die nötigen Korrekturmassnahmen. Sie geben den vorgesetzten Personen Rückmeldung über die Umsetzung der Managemententscheidungen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • setzen Managemententscheidungen im übertragenen Bauprojekt um. • berücksichtigen die Unternehmenskultur bei ihren Entscheidungen und Handlungen. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Umsetzung von Entscheidungen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Unternehmenskultur. • setzen sich gegenüber Mitarbeitenden für die Umsetzung von Managemententscheidungen ein. • achten auf eine überzeugende Kommunikation. • prüfen die Umsetzung von Managemententscheidungen und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.

3.2 Handlungskompetenzbereich B: Planen und erstellen der Arbeitsvorbereitung (AVOR) von Bauprojekten

Arbeitssituation	Leistungskriterien
<p>B1 Anhand von analogen und digitalen Plangrundlagen und Werkplänen Bauphasen und Ressourcen planen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier fordern die Plangrundlagen und Werkpläne für das übertragene Bauprojekt termingerecht an und lesen sie. Sie verschaffen sich anhand von Plangrundlagen und Werkplänen aus digitalen Modellen (BIM etc.) ein Gesamtbild über das Bauprojekt. Sie überlegen sich, welche Daten wesentlich für das Gesamtbild des Bauprojekts sind. Bei Bedarf verlangen oder ordern sie Ergänzungen.</p> <p>Sie studieren und kontrollieren Vollständigkeit, Eindeutigkeit und Ausführbarkeit. Unklarheiten klären sie mit der vorgesetzten Person. Unter Berücksichtigung der analogen und digitalen Plangrundlagen, Werkplänen und Anforderungen planen sie die Bauphasen, Ressourcen und führen die Planlieferlisten nach.</p> <p>Sie besprechen die Pläne mit ihren Vorarbeitern und orientieren ihr Team auf der Baustelle anhand der Pläne über das Bauprojekt und den Bauablauf. Sie teilen die Pläne gemäss Bauablauf in verschiedene Pakete ein und stellen diese den entsprechenden Personen für die Arbeitsausführung zu.</p> <p>Sie dokumentieren die Planlieferungen und unterstützen die vorgesetzte Person beim Abmahnen von Planlieferverzügen. Sie kontrollieren laufend die Aktualität der Pläne, führen Anpassungen durch und geben Rückmeldungen an ihre vorgesetzte Stelle.</p> <p>Sie klären ab, ob und wie die Pläne nach dem Gebrauch archiviert werden. Pläne, welche nicht mehr aktuell sind, archivieren sie zum Zweck der Beweissicherung.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • planen unter Berücksichtigung sämtlicher Plangrundlagen und Werkpläne Bauphasen ressourcenorientiert. • verfügen über fundierte Kenntnisse im Umgang mit analogen und digitalen Plänen und digitalen Modellen (BIM etc.). • verfügen über fundierte Kenntnisse der zur Verfügung stehenden Ressourcen. • achten auf Widersprüchlichkeiten in den Plänen und Informationen gemäss digitalen Modellen (BIM etc.) und melden Unklarheiten. • analysieren die Vollständigkeit, Aktualität und Notwendigkeit der vorhandenen Pläne und nehmen bei Bedarf Anpassungen für die Ausführung des Bauprojektes vor.
<p>B2 Ausführungskonzepte ausgestalten</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier bestimmen für das ihnen übertragene Bauprojekt den Arbeitsablauf.</p> <p>Sie informieren sich über die Rahmenbedingungen: Örtlichkeiten (geografisch, geologisch usw.), Sicherheitsvorschriften, den Umweltschutz, die Leistungsvorgaben, die vorhandenen (betriebsinternen) Ressourcen und die werkvertraglichen Bestimmungen.</p> <p>Sie unterstützen die vorgesetzte Person nach Bedarf bei der Gestaltung des Bauablaufs mit ihren Erfahrungswerten. Im Auftrag der vorgesetzten Person verfeinern sie das Ausführungskonzept oder erstellen ein Wochenprogramm unter Berücksichtigung der Vorgaben (Rahmenbedingungen, gewählte Baumethoden und Ressourcen). Sie informieren sich bei den Vorarbeitern über den Baufortschritt und kontrollieren laufend das erstellte Konzept bzw. Programm auf</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestalten Ausführungskonzepte für das übertragene Bauprojekt unter Berücksichtigung der Leistungsvorgaben, Ressourcen und werkvertraglichen Bestimmungen aus. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Bauabläufe und deren Abhängigkeiten bzw. Arbeitsschritte. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Ressourcenplanung. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Planung von Ausweicarbeiten. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Wochen- und Monatsplanerstellung. • achten stets auf ein fachgerechtes und wirtschaftliches Vorgehen. • prüfen Ausführungskonzepte auf Abweichungen und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.

<p>Machbarkeit. Im Verlauf der Arbeitsausführung kontrollieren sie, ob das Konzept eingehalten wird. Abweichungen leiten sie an die vorgesetzte Person weiter und überarbeiten das Konzept bei Bedarf gemeinsam mit ihr.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analysieren die Ausführungskonzepte auf die Arbeitssicherheit, den Gesundheitsschutz sowie Umweltschutz und führen bei Bedarf Anpassungen durch.
<p>B3 Spezifische Anforderungen an die Bauausführung erkennen und Massnahmen entwickeln</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich im Vorfeld (z.B. im Leistungsbeschreibung) über die Anforderungen, Rahmenbedingungen (bestehende Werkleitungen, Örtlichkeiten, evtl. Zufahrtmöglichkeiten, Anschlussmöglichkeiten für Strom/Wasser, Umweltschutzbestimmungen, Statik und Arbeitssicherheit), Leistungsvorgaben, Gesetze und Normen sowie über die vorhandenen Ressourcen für die spezifischen übertragenen Arbeiten (z.B. Maurer- und Betonarbeiten).</p> <p>Sie interpretieren Gebäudekonstruktionen und konstruktive Zusammenhänge einzelner Bauteile auf Tragsicherheit und Stabilität. Sie informieren sich über die Funktion der tragenden und nicht-tragenden Bauteile im Gebäude. Um die notwendigen Arbeiten bei Ausbrüchen, Abstützungen und Spriessungen stufengerecht zu leiten, beurteilen sie den Zustand der Bausubstanz, vergleichen ihn mit der vorgesehenen Beanspruchung und wenden sich bei allfälligen Problemen an die entsprechenden Fachleute (z.B. Ingenieure).</p> <p>Sie planen unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen (Regeln der Baukunde, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz, Arbeitsabläufe, Spriesssysteme, Baustellenlogistik, Deponie, Abwasserbehandlung usw.) die fachgerechte und wirtschaftliche Ausführung spezifischer Anforderungen an die Bauausführung (z.B. Betonarbeiten, Mauerwerksetappen, Rückbau). Sie beachten dabei das Ausführungskonzept und ggf. das Entsorgungskonzept (z.B. Umgang mit den beim Rückbau verbleibenden Bauteile und organisieren geeignete Massnahmen für deren Erhalt). Komplexe Bauprojekte (z.B. Rückbau) planen sie in Zusammenarbeit mit der vorgesetzten Person oder Fachpersonen.</p> <p>Die Etappengrössen legen sie auf Qualität, Wirtschaftlichkeit, Arbeitssicherheit und Terminprogramm aus. Für den Materialeinbau planen sie den technisch richtigen Einsatz von Maschinen und ordnen die entsprechenden Ressourcen zu. Bei Bedarf sprechen sie sich mit Fachpersonen ab (z.B. bei Belagsarbeiten mit dem zuständigen Verkehrswegbauer).</p> <p>Entsprechend der Planung organisieren bzw. bestellen sie rechtzeitig die richtigen Ressourcen (Personal, Subunternehmer, Maschinen, Material und Inventar) und Fachpersonen in genügender Anzahl und Menge, damit die Bauarbeiten fachgerecht ausgeführt bzw. die Leistungsvorgaben erfüllt werden können (z.B. Maurer- und Betonarbeiten, Rückbau). Sie koordinieren die Vorbereitungsarbeiten und delegieren ausgewählte Arbeiten an ausgewählte Personen auf der Baustelle.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • entwickeln geeignete Lösungen und Massnahmen für spezifische Anforderungen an die Bauausführung. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Einsatzmöglichkeiten von Maschinen. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Beurteilung von Bausubstanz und Platzverhältnissen. • verfügen über fundierte Kenntnisse im sinnvollen Planen der Etappiergrössen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Arbeitssicherheitsvorschriften. • verfügen über fundierte Kenntnisse spezifischer Ausführungskonzepte (z.B. Rückbaukonzept). • verfügen über fundierte Kenntnisse der Materialvorschriften sowie -eigenschaften und der Arbeitsabläufe unterschiedlicher Bauarbeiten (z.B. Maurer- und Betonarbeiten). • verfügen über fundierte Kenntnisse der Bohr- und Trennmethode und deren Eigenschaften im Hinblick der Wirtschaftlichkeit (Kosten/Dauer). • verfügen über grundlegende Kenntnisse zur Beurteilung von fachgerechten Spriessungen. • achten stets auf ein wirtschaftliches Vorgehen (z.B. bei der Erstellung von Bauteilen aus Beton). • sind sich der Schäden und des Gefahrenpotenzials durch Wasser bewusst. • setzen sich für eine vorausschauende und sinnvolle Planung sowie die Bereitstellung von Materialien, Inventar und Etappiergrössen ein. • achten auf den Schutz angrenzender und verbleibender Bauteile. • halten bei Unsicherheiten Rücksprachen und holen ggf. Erfahrungen anderer Fachleute ein. • setzen sich für die Umsetzung der Arbeitssicherheitsvorschriften, des Gesundheitsschutzes und des Umweltschutzes ein. • reflektieren die Planung und Systematik bzgl. spezifischer Anforderungen an die Bauausführung in Hinblick auf die Umgebung und leiten Konsequenzen ab. • analysieren den Einfluss des Rückbaus auf verbleibende Bauteile und leiten ggf. Massnahmen zu deren Erhalt, Wiederverwertung oder umweltgerechten Entsorgung ein.

<p>B4 Skizzen und Zeichnungen zur Unterstützung des Führungs- und Arbeitsprozesses anfertigen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich darüber, wer die Skizze oder Zeichnung wofür benötigt und überlegen sich, wie die Skizze entsprechend dem, was sie zeigen möchten, auszu-sehen hat. Sie planen eine zweckmässige Darstellung und einen sinnvollen Detaillierungsgrad.</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier fertigen massgetreue Skizzen für die Ausmasserfassung an, da-tieren und unterzeichnen sie. Diese übergeben sie dem Empfänger und erläutern sie bei Bedarf zur Verständlichkeit. Anhand einfacher, verständlicher Grundriss-, Schnitt- oder Ansichts-skizzen erklären sie in der Arbeitsvorbereitung oder -ausführung ein Bauteil, eine Situation, Unklarheiten, Arbeitsabläufe und Problemstellungen.</p> <p>Sie prüfen die Verwendbarkeit der Skizze mittels Rückfragen und führen bei Bedarf Anpassungen aus.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • fertigen verschiedene Skizzen und Zeichnungen zur Unterstützung des Führungs- und Arbeits-prozesses an. • klären anhand von Skizzen Bauteile, Situationen, Unklarheiten und Problemstellungen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der technischen Ausführung von Skizzen. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der methodischen Ausführung von Skizzen auf Papier sowie digital. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der graphischen Darstellung von Sachverhalten. • achten beim Skizzieren auf das Wesentliche. • prüfen Skizzen und Zeichnungen und passen diese bei Bedarf an.
<p>B5 Terminprogramme erstellen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich bei ihrer vorgesetzten Person über das vorgege-bene Bauprogramm.</p> <p>Sie erstellen auf dieser Basis eine mittelfristige Monats-, Wochen- und Tagesplanungen der Ressourcen (Inventar und Personal) sowie der Materialbestellungen unter Berücksichtigung von Wirtschaftlichkeit und Arbeitssicherheit und des vorgegebenen Gesamtbauprogramms. Bei Fragen halten sie ggf. Rücksprache mit der vorgesetzten Person.</p> <p>Sie bemühen sich um einen zügigen Baufortschritt, stellen aber gleichzeitig sicher, dass die Regeln der Baukunde eingehalten werden und die Qualität gewährleistet ist. Sie kontrollieren reg-elmässig ihre Terminprogramme und nehmen bei Bedarf Anpassungen vor.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • erstellen das tägliche, wöchentliche bzw. monatliche Terminprogramm für das übertragene Bauprojekt anhand der Leistungsvorgaben und bei Bedarf in Abstimmung mit der vorgesetzten Person. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Vorgaben (Bauprogramm) und des Baufortschritts. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Bauabläufe. • verfügen über fundierte Kenntnisse im Planen und Anordnen von Ausweicarbeiten. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Terminplanerstellung. • achten bei der Planung auf die Verfügbarkeit von Mitarbeitenden. • prüfen regelmässig den Zeitplan für das Bauprojekt und den aktuellen Baufortschritt und leiten bei Bedarf Anpassungen in der Planung ein.
<p>B6 Personalbedarf planen und organisieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier planen den Personalbedarf für das ihnen übertragene Bauprojekt unter Berücksichtigung der Leistungsvorgaben, Örtlichkeiten sowie (betriebsinterner) Ressourcen in Absprache mit ihren Vorgesetzten.</p> <p>Sie informieren sich über die Anforderungen und Vorgaben des Auftrags, welches Personal wann zur Verfügung steht und ob Akkordanten oder Temporärkräfte nötig sind. Sie verschaffen sich einen Überblick über die aktuelle Personalauslastung sowie die Ferienplanung.</p> <p>Unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen planen sie den fachgerechten und wirtschaftli-chen Einsatz des Personals. Sie prüfen den Einsatz von Temporärpersonal, Akkordanten bzw.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • planen den Personalbedarf für das übertragene Bauprojekt in Absprache mit den vorgesetzten Personen. • organisieren internes Personal und Temporärkräfte und stellen dessen Einarbeitung und Be-treuung auf der Baustelle sicher. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Bauabläufe und Leistungsvorgaben. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der frühzeitigen Erkennung und Einforderung von erhöh-tem Personalbedarf.

<p>Subunternehmern. Die benötigte Einsatzdauer der Mitarbeiter geben sie der vorgesetzten Person bekannt.</p> <p>Sie organisieren, reservieren und bestellen rechtzeitig das für die Arbeiten benötigte Personal unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben und Normen (z.B. Bewilligungen). Sie teilen die Mitarbeitenden den entsprechenden Arbeitsplätzen und Arbeitsgruppen zu. Sie legen die Ziele fest und stellen die Einarbeitung bzw. Betreuung sicher. Sie stellen die Arbeitsauslastung in ihrem Kompetenzbereich sicher.</p> <p>Sie überprüfen laufend die Leistungen und Vorgaben und leiten ggf. Massnahmen ein.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • achten auf eine vorausschauende und kontinuierliche Planung von Arbeitsabläufen/Arbeitsfluss. • achten stets auf ein fachgerechtes und wirtschaftliches Vorgehen. • setzen sich für Zusatzbedarf an Personal bei den vorgesetzten Personen ein. • schätzen den Personalbedarf richtig ein und leiten Konsequenzen ab.
<p>B7 Betriebsinventar und Baumaterial ermitteln und organisieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupoliere informieren sich nach den Rahmenbedingungen: Örtlichkeiten (geografisch, geologisch usw.), Leistungsvorgaben, vorhandenen (betriebsinternen) Ressourcen und Normen zur Ausführung des übertragenen Bauprojekts. Sie orientieren sich anhand der Pläne, Unterlagen und Rückfragen nach der genauen Beschaffenheit des zu verwendenden Materials. Sie informieren sich über die Verfügbarkeit, Lieferfristen und Qualität des Betriebsinventars und des notwendigen Baumaterials auf der Baustelle.</p> <p>Sie ermitteln das notwendige Betriebsinventar und Baumaterial für das übertragende Bauprojekt. Dazu klären sie mit den Baustellenverantwortlichen ab, welches Baumaterial wo und wann benötigt wird, sowie den Platzbedarf für die Zwischenlagerung (z.B. für Ausbruchmaterial und Rückbaustoffen bei Rückbauarbeiten), die Verfügbarkeit und die Lieferfristen. Sie informieren sich über die produktspezifischen Vorgaben der Lieferanten und erkundigen sich nach der korrekten Lagerung und Haltbarkeit des Baumaterials.</p> <p>Sie organisieren neben der termingerechten Bereitstellung und der fachgerechten Lagerung des Betriebsinventars und Baumaterials auch die Entsorgung der Bauabfälle sowie den fachgerechten Unterhalt und die Reinigung des Betriebsinventars.</p> <p>Sie informieren ihre Mitarbeitenden über die getroffenen Vereinbarungen, weisen sie ein und erteilen den Auftrag zur Vorbereitung der Lagerung.</p> <p>Baupolierinnen und Baupoliere setzen das Entsorgungskonzept um. Sie überwachen die vorgeschriebene Trennung der Abfälle auf der Baustelle, damit diese ökonomisch und ökologisch sinnvoll entsorgt bzw. recycelt werden können. Sie organisieren den Abtransport und die Entsorgung von Prozesswasser.</p> <p>Unter Einhaltung der betriebsinternen Weisungen organisieren sie zum richtigen Zeitpunkt die Reinigung und den Unterhalt der Gerätschaften und des Betriebsinventars. Sie informieren mit genügend Vorlauf den Werkhof über die benötigten Ressourcen (Material, Mechaniker) und bestellen allenfalls einen Ersatz, um den Betrieb aufrechtzuerhalten. Sie melden Betriebsinventar und Maschinen nach Beendigung des Einsatzes frei.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupoliere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • ermitteln und bestellen in Absprache mit der vorgesetzten Person das notwendige Betriebsinventar und Baumaterial für das übertragene Bauprojekt. • organisieren die fachgerechte effiziente Lagerung, Bereitstellung und Entsorgung von Baumaterial auf der Baustelle. • koordinieren und überwachen den Unterhalt und die Reinigung des Betriebsinventars. • verfügen bezüglich Betriebsinventar und Baumaterialien über fundierte Kenntnisse des Werkvertrags und des Leistungsverzeichnisses für die ihnen übertragenen Arbeiten. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Organisation einer Baustelle und der Prozesse des Werkhofes. • verfügen über fundierte Kenntnisse des Bestands, der Ersatzbeschaffung und des Unterhalts von Betriebsinventar. • verfügen über fundierte Organisations- und Planungskenntnisse. • verfügen über fundierte Kenntnisse des Entsorgungskonzepts auf Baustellen. • achten stets auf eine zeitnahe Anmeldung des Bedarfs an Betriebsinventar- und Baumaterial im Sinne der Wirtschaftlichkeit. • setzen sich für eine vorausschauende Planung ein. • achten bei der Lagerung auf den Diebstahl- und Witterungsschutz. • berücksichtigen bei Bestellungen die Vorgaben in Bezug auf den Transport und den Transportweg von Materialien. • achten auf die korrekte Lagerung von umweltgefährdenden Substanzen. • achten auf einen guten Informationsfluss auf der Baustelle. • prüfen die Materialien aus dem Rückbau oder Aushub und leiten Vorschläge für das on-site Recycling ab. • prüfen regelmässig den Zustand des Betriebsinventars im Hinblick der Betriebssicherheit und leiten bei kritischen Zuständen des Betriebsinventars frühzeitig nötige Massnahmen ein. • analysieren die Organisationsarbeit und leiten Verbesserungsmassnahmen für zukünftige Projekte ab.

<p>B8 Auszuführende Arbeiten zuteilen und delegieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich über den Auftrag im Detail und planen die Arbeitszuteilungen. Dabei berücksichtigen sie die Qualifikationen und Fähigkeiten der Mitarbeitenden. Sie verteilen die Aufträge so, dass sie fachgerecht und wirtschaftlich ausgeführt werden können. Sie bestimmen die Arbeitsgruppen und achten auf eine ausgewogene Teambildung.</p> <p>Sie delegieren Teilbereiche an die Vorarbeiter. Dabei geben sie termingerecht entsprechende Anweisungen, erläutern die Leistungsvorgaben, übergeben die nötigen Unterlagen (Pläne) und setzen die Leistungsvorgaben um. Sie sensibilisieren die beauftragten Mitarbeitenden für die Einhaltung der Arbeitssicherheit.</p> <p>Sie kontrollieren nach Absprache mit den Vorarbeitern die Arbeitszuteilung bezüglich Qualität und Quantität, Zeitmanagement bzw. Einhaltung von Ausführungsrichtlinien. Bei Bedarf veranlassen sie entsprechende Korrekturen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • teilen auszuführende Arbeiten den entsprechenden Mitarbeitenden zu. • delegieren Teilbereiche im Bauprojekt zur Arbeitsplanung an die Bauvorarbeiterinnen und Bauvorarbeiter. • verfügen über fundierte Kenntnisse, Arbeitsaufträge vollständig und zielgerichtet zu definieren. • verfügen über Anwenderkenntnisse im wirkungsvollen Instruieren und Delegieren. • achten darauf, Arbeiten entsprechend dem Bauprojekt und dem Zeitplan gut zu priorisieren. • achten auf klare und verständliche Instruktionen. • sind sich ihrer Vorbildfunktion bei der Ausführung der Arbeiten bewusst und unterstützen bei Bedarf. • achten darauf Leistungsvorgaben konsequent umzusetzen. • prüfen regelmässig die Arbeitszuteilung und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
---	---

3.3 Handlungskompetenzbereich C: Kommunizieren mit externen Beteiligten und im Team

Arbeitssituation	Leistungskriterien
<p>C1 Internen Informationsfluss im Bauprozess steuern</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier steuern den internen Informationsfluss im übertragenen Bauprojekt. Sie stellen als Bindeglied den Informationsaustausch zwischen Büro und Baustelle sicher.</p> <p>Sie planen die Arbeitsabläufe so, dass alle relevanten Beteiligten über die Arbeitsausführung gut informiert sind und diese einwandfrei ausführen können. Sie sorgen für die nötigen Voraussetzungen (Termin, Technik, Arbeitsmittel usw.).</p> <p>Sie reflektieren ihre Gesprächstechnik und Verhaltensweise im Kontakt mit Mitarbeitenden und vorgesetzten Personen. Ggf. prüfen sie allfällige Massnahmen zur Weiterentwicklung ihrer Kommunikationsfähigkeiten.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • steuern den Informationsfluss im Bauprozess mit ihren Mitarbeitenden und den vorgesetzten Personen. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Planung von Informations- und Kommunikationsmassnahmen. • verfügen über fundierte Kommunikationskenntnisse im Dialog mit Mitarbeitenden und den vorgesetzten Personen. • setzen sich für einen offenen und transparenten Informationsfluss gegenüber allen Beteiligten ein. • achten auf eine verständliche, zeitnahe und wertschätzende Kommunikation mit Mitarbeitenden und vorgesetzten Personen. • achten bei ihren persönlichen Kommunikationsauftritten auf die betrieblichen Gewohnheiten. • reflektieren regelmässig ihre Kommunikation und ihr Auftreten mit und vor Mitarbeitenden und vorgesetzten Personen und leiten Konsequenzen ab.

<p>C2 Konfliktgespräche führen und Interventionen veranlassen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich regelmässig bei ihren Mitarbeitenden über die Zusammenarbeit auf der Baustelle und achten auf Anzeichen, um mögliche Konflikte schon früh zu erkennen.</p> <p>Falls eine Intervention in einem Konflikt unausweichlich ist, planen sie ein persönliches Gespräch, legen sich Argumente zurecht und nehmen eine konstruktive Haltung ein. Sie führen interne Konfliktgespräche und leiten nötige Interventionen ein. Sie laden alle Beteiligten zu einem Gespräch ein. Sie gehen auf die Anliegen der Konfliktparteien ein und bestimmen das weitere Vorgehen. Allenfalls übergeben sie den Fall den vorgesetzten Personen (v.a. bei drohenden Konflikten mit externen Anspruchsgruppen oder Vertretern der Bauherrschaft).</p> <p>Sie informieren sich in der Folge bei ihren Vorarbeitern, ob der Konflikt bereinigt werden konnte und ob eine weitere Zusammenarbeit möglich ist. Falls nicht, überlegen sie sich weitere Massnahmen und setzen diese um. Ggf. ziehen sie die vorgesetzte Person bei.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • führen betriebliche Konfliktgespräche mit Mitarbeitenden konstruktiv. • veranlassen ggf. Interventionen bei Konflikten. • verfügen über grundlegende Coaching-Kompetenzen. • verfügen über fundierte Kenntnisse verschiedener Techniken zur Konfliktlösung und Deeskalation. • achten stets auf eine konstruktive Haltung. • achten auf Parteilosigkeit und Unvoreingenommenheit. • schreiten bei Mobbing sofort ein und kommunizieren mit vorgesetzten Personen. • wirken als Vertrauensperson. • reflektieren Konfliktgespräche und leiten Verbesserungsmassnahmen für zukünftige Gespräche ein.
<p>C3 Mit allen am Bau Beteiligten überzeugend kommunizieren und die Zusammenarbeit sicherstellen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich über die Bedürfnisse und Anliegen aller am Bau Beteiligten. Sie kommunizieren und kooperieren mit allen klar und überzeugend. Sie sorgen dafür, dass die Zusammenarbeit mit den externen Beteiligten und die Arbeitsabläufe optimal funktionieren. Dazu wählen sie geeignete Kommunikationsmittel und -wege.</p> <p>Sie argumentieren fachkompetent, offen und ehrlich. Bei der Lösungssuche präsentieren sie sowohl Vor- als auch Nachteile der verschiedenen Vorschläge. Bei Einwänden zeigen sie Verständnis und berücksichtigen diese im weiteren Verlauf des Gesprächs.</p> <p>Sie stellen sicher, dass alle relevanten Punkte, Bestellungen, Abmachungen, Arbeitsabläufe usw. protokolliert werden und den entsprechenden Personen rechtzeitig zur Verfügung stehen. Sie planen die Arbeitsabläufe so, dass sämtliche externe Beteiligte ihre Arbeiten möglichst einwandfrei ausführen können und weisen die Vorarbeiter an.</p> <p>Sie kontrollieren regelmässig, ob der Arbeitsablauf mit allen Beteiligten problemlos ist und intervenieren, wenn nötig. Sie kontrollieren, ob die Arbeiten in der verlangten Zeit und Qualität erledigt werden und veranlassen bei Bedarf nach Rücksprache mit der vorgesetzten Person Änderungsmassnahmen, die sie an die entsprechende Person weiterleiten.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • kommunizieren und kooperieren im übertragenen Bauprojekt mit allen Beteiligten überzeugend. • stellen die Kommunikation und Arbeitsabläufe mit Beteiligten von Drittunternehmen sicher. • verfügen über fundierte Kenntnisse überzeugender Kommunikationstechniken und deren Einsatz. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der frühzeitigen Planung von strukturierter und vollständiger Kommunikation. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der strukturierten und sinnvollen Planung von Arbeitsabläufen mit Drittunternehmen. • achten auf eine verständliche, zeitnahe und wertschätzende sowie stufengerechte Kommunikation. • sorgen für eine direkte und effektive Zusammenarbeit mit den vorgesetzten Personen. • achten auf interkulturelle Aspekte. • setzen sich gegenüber Drittunternehmen konsequent für die optimal funktionierende Einhaltung der Arbeitsabläufe ein. • setzen sich für einen offenen und transparenten Informationsfluss gegenüber allen Beteiligten ein. • übernehmen Führungsverantwortung gegenüber Drittunternehmen und Mitarbeitenden von Drittunternehmen. • reflektieren regelmässig ihre Kommunikation bezüglich Verständlichkeit sowie ihr Auftreten mit und vor Mitarbeitenden und vorgesetzten Personen und leiten Konsequenzen ab.

	<ul style="list-style-type: none"> überprüfen die Arbeitsabläufe aller am Bau Beteiligten und kommunizieren ggf. korrigierend.
<p>C4 Kunden und andere Beteiligte während der Auftragsausführung beraten und betreuen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier beraten und betreuen Kunden und andere Beteiligte in Bezug auf die Auftragsausführung.</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier klären ihre Kompetenzen und Grenzen ab. An Baustellensitzungen informieren sie sich über anstehende Probleme und bringen die Vorstellungen und Bedürfnisse des Kunden in Erfahrung.</p> <p>Sie überlegen sich Vorschläge, die zu den Kundenbedürfnissen passen, erarbeiten in Rücksprache mit der vorgesetzten Person Varianten oder bereiten eine Argumentation vor. Unter Berücksichtigung der Vorgaben planen sie die fachgerechte und wirtschaftliche Umsetzung der Anforderungen.</p> <p>Sie präsentieren dem Kunden Lösungen und Vorschläge mit entsprechenden Argumenten. Falls Inhalte des Kundengesprächs ihre Kompetenzen übersteigen, ziehen sie ihre vorgesetzten Personen oder Fachleute bei. Sie beantworten Fragen von Planern, Bauherren und anderen Baubeteiligten auf der Baustelle zu technischen Belangen der Auftragsausführung und stehen ihnen beratend zur Seite. Bei Bedarf verweisen sie den Ansprechpartner an ihre vorgesetzte Person.</p> <p>Sie überprüfen laufend die Leistungen anhand der gestellten Anforderungen, fragen bei den Kunden nach, ob sie das Vorgehen verstehen und mit dem Stand der Arbeit zufrieden sind. Sie analysieren die Kundenreaktionen und vermitteln ggf. an die entsprechenden Fachleute weiter. Falls nötig, initiieren sie Abmahnungen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> beraten und betreuen Kunden und andere Beteiligte während der Auftragsausführung. verfügen über fundierte Kenntnisse der Normen und Werte im Umgang mit Kunden. verfügen über fundierte Kenntnisse der Leistungen gemäss Kundenverträgen. verfügen über Anwenderkenntnisse im Umgang mit Reklamationen und Führen von schwierigen Kundengesprächen. verfügen über fundierte Kenntnisse über das Bauprojekt und die Gesamtarbeiten. haben den Mut, Klärungsbedarf gegenüber dem Kunden zu verbalisieren und initiieren zusätzlich, falls nötig, Abmahnungen. sind sich ihrer Rolle als Bindeglied zwischen Kunde (und dessen Vertreter, dem Bauleiter) und der Bauunternehmung bewusst. achten auf verständliche Erklärungen von Lösungen und Vorschlägen. achten stets auf eine kundenorientierte Haltung. prüfen die zu erbringenden Leistungen und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. analysieren Kundenreaktionen und leiten Konsequenzen für die Zukunft ab.
<p>C5 Netzwerke pflegen und für den Erfahrungsaustausch nutzen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier sind aktive Mitglieder in privaten und beruflichen Netzwerken.</p> <p>Sie überlegen sich, wie ihr Netzwerk (privat und geschäftlich) aussieht und welche Netzwerke ihnen beruflich von Nutzen sein können.</p> <p>Sie suchen Begegnungen für den Informationsaustausch mit Bauherren, Planern, Bekannten oder weiteren Kontakten. Wenn sie an Bausitzungen teilnehmen, planen sie Zeit ein für einen Gedankenaustausch.</p> <p>Sie nutzen bestehende Netzwerke für ihren Arbeitsalltag. Durch den Erfahrungsaustausch mit Bauherren, Planern und Lieferanten pflegen und bauen sie das Netzwerk laufend aus. Sie holen so Informationen über Kunden und deren Bedürfnisse ein und bringen sich aktiv in Polierreporten ein.</p> <p>Sie prüfen regelmässig ihre Netzwerkpflege und gehen aktiv den Beitritt für neue Netzwerke oder Optimierungsmassnahmen an.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> pflegen Netzwerke aktiv und systematisch. nutzen Netzwerke für Informations- und Erfahrungsaustausch. verfügen über Anwenderkenntnisse in der Netzwerkpflege. verfügen über fundiertes Wissen im Umgang mit Kunden und Planern. sind sich der Wichtigkeit und den Vorteilen von beruflichen Netzwerken bewusst. wirken offen und kontaktfreudig auf Personen. analysieren regelmässig ihre Aktivitäten bezüglich der Netzwerkpflege und leiten Optimierungsmassnahmen ab.

3.4 Handlungskompetenzbereich D: Operatives Führen und Kontrollieren von Bauprojekten

Arbeitssituation	Leistungskriterien
<p>D1 Umsetzung der Qualitäts-, Umwelt- und Sicherheitsvorgaben auf der Baustelle gewährleisten</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich laufend über sämtliche organisatorische und planerische Vorgaben und Massnahmen zur Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz bei ihrer vorgesetzten Person und klären unmittelbar Fragen und Unklarheiten. Sie informieren sich, welche Qualitätsfaktoren und Qualitätsnormen zur Anwendung kommen.</p> <p>Sie planen die vorgabenkonforme Ausführung der Arbeiten sowie die vereinbarten und nötigen Qualitätskontrollen und qualitätsrelevanten Massnahmen mit ihrer vorgesetzten Person vor Ort auf der Baustelle.</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier organisieren sämtliche Tätigkeiten zur Umsetzung der technischen und organisatorischen Sicherheits- und Gesundheitsschutzmassnahmen in ihrem Bereich gemäss den geltenden Vorschriften. Sie bereiten die Gerüstmontage vor und stellen die reibungslose Umsetzung der Gerüstarbeiten sicher. Für komplexe Gerüste ziehen sie Spezialisten bei. Sie besprechen mögliche Gefahrenpotentiale und leiten entsprechende Sicherheitsmassnahmen ein.</p> <p>Sie informieren und instruieren die Mitarbeitenden zu den umweltschützenden Vorschriften innerhalb des übertragenen Bauprojekts, die besonders zu beachten sind und beziehen die Mitglieder ihres Teams laufend in die Belange der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes ein.</p> <p>Sie setzen die Sicherheitsmassnahmen auf den Baustellen um, tragen die persönliche Schutzausrüstung und sorgen dafür, dass diese von allen Mitarbeitenden getragen wird.</p> <p>Sie kontrollieren laufend, ob die Vorgaben und Massnahmen zu Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz sowie alle relevanten Gesetze, Vorschriften und Baunormen wirklich eingehalten und überall korrekt umgesetzt worden sind. Bei Bedarf ordnen sie Korrekturmassnahmen oder eine vorübergehende Einstellung der Arbeit an und/oder erstatten Meldung an ihre vorgesetzten Personen. Sie veranlassen die vereinbarten und nötigen Qualitätskontrollen, während der laufenden Arbeiten und ergreifen bei Bedarf qualitätsrelevante Massnahmen. Abweichungen melden sie unverzüglich der vorgesetzten Person. Sie kontrollieren regelmässig die laufenden Auswertungen der Qualitätskontrollen sowie die Umsetzung der eingeleiteten Massnahmen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • gewährleisten die Einhaltung der gültigen Vorschriften und Gesetze zu Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz sowie Baunormen und Regeln der Baukunde innerhalb des übertragenen Bauprojekts. • stellen das Erreichen der vertraglich vereinbarten Qualitätsanforderungen im übertragenen Bauprojekt sicher. • setzen Massnahmen durch, um den Boden, Gewässer und die Pflanzen und Tiere im Umfeld der Baustelle zu schützen sowie Lärmimmissionen und Emissionen von umweltschädlichen Stoffen zu reduzieren. • reduzieren den Energieverbrauch auf der Baustelle durch geeignete Massnahmen. <ul style="list-style-type: none"> • verfügen über fundierte Kenntnisse der geltenden Vorschriften und Gesetze zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheits- und Umweltschutz sowie Normen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der qualitativen Anforderungen im übertragenen Bauprojekt. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Umsetzung von Vorgaben, Massnahmen und Kontrollplänen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Vorschriften und Gefahrenquellen bei der Einrichtung von Gerüsten und Aufgängen. <ul style="list-style-type: none"> • sind sich ihrer Kontroll- und Vorbildfunktion bewusst. • setzen sich gegenüber vorgesetzten Personen und Mitarbeitenden konsequent für die Einhaltung der Vorschriften betreffend Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz ein. • achten auf eine klare und überzeugende Kommunikation und Instruktion. • kommunizieren im Störfall vor Ort auf der Baustelle gemäss den Vorschriften. <ul style="list-style-type: none"> • prüfen die Baustelle auf Qualität der Arbeiten und die Einhaltung von Vorschriften und Baunormen, ziehen bei Verstössen Konsequenzen und leiten korrigierende Massnahmen ein. • kontrollieren die Ergebnisse der Qualitätskontrollen und die Umsetzung von eingeleiteten Massnahmen und leiten Auffälligkeiten an die Vorgesetzten umgehend weiter. • prüfen regelmässig die Sicherheit von Gerüsten konsequent und leiten ggf. umgehend korrigierende Massnahmen ein. • prüfen laufend die Bauarbeiten in Bezug auf die Einhaltung der Arbeitssicherheit, des Gesundheitsschutzes und des Umweltschutzes und leiten bei Bedarf umgehend Massnahmen ein.
<p>D2 Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle gemäss Auftrag leiten und dokumentieren</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p>

<p>Baupolierinnen und Baupoliere informieren sich bei der vorgesetzten Person über den Auftrag, die jeweiligen Sicherheits- und Umweltvorschriften sowie die Rahmenbedingungen der Baustelleninstallation: Örtlichkeiten (geografisch, geologisch usw.), die vorhandenen (betriebsinternen) Ressourcen, die Leistungsvorgaben, das Leistungsverzeichnis sowie die gesetzlichen Vorgaben und Normen. Gemeinsam mit der vorgesetzten Person machen sie sich ein Bild der örtlichen Begebenheiten (Bodenbeschaffenheit, Hindernisse). Sie holen nach Absprache mit der vorgesetzten Person Informationen bezüglich des Baustellengeländes (Bodenbeschaffenheit, Hindernisse) bei informierten Stellen, wie z.B. Nachbarn, frühere Landbesitzer, Geologen usw. ein.</p> <p>Unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen (inkl. Anforderungen an Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umwelt) planen sie die fachgerechte, wirtschaftliche Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle. Sie erstellen Installationspläne für die Einrichtung der Baustelle entsprechend den Vorgaben der vorgesetzten Person und lassen den finalen Installationsplan durch sie abnehmen. Sie definieren Verantwortlichkeiten und instruieren das Baustellenpersonal darin, die Einrichtung und Absicherung der Baustelle durchzuführen und reservieren und bestellen zum richtigen Zeitpunkt das benötigte Inventar.</p> <p>Baupolierinnen und Baupoliere leiten und dokumentieren die Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle gemäss ihrem Auftrag. Sie kontrollieren regelmässig, ob die Baustelle vorschriftsgemäss erschlossen, installiert und abgesichert ist. Sie kontrollieren, ob die Installation zweckmässig ist und den Vorgaben (Leistungsvorgaben, Wirtschaftlichkeit, Sicherheitsvorschriften, Umweltschutz usw.) entspricht. Bei Bedarf veranlassen sie entsprechende Anpassungen. Sie dokumentieren laufend die nötigen Nachweise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • leiten die Erschliessung, Einrichtung und Absicherung der Baustelle unter Einhaltung der Sicherheits- und Umweltvorschriften und der Auflagen des Bauherrn. • dokumentieren laufend die notwendigen Nachweise für die Absicherung der Baustelle. • verfügen über fundierte Kenntnisse im Vermessen und der Nutzung von Platzbedarf. • verfügen über fundierte Kenntnisse relevanter Eckdaten (Arbeitssicherheitsvorschriften, relevante Daten des zu verwendenden Inventars). • verfügen über Anwenderkenntnisse zur Erstellung von Installationsplänen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der besonderen Bestimmungen im Werkvertrag bezüglich Einrichtungsarbeiten. • sind sich ihrer Rolle als verantwortliche Ansprechperson für Nachbarn, Anlieger und Behörden bewusst. • achten auf die Wirtschaftlichkeit bei der Einrichtung und Instandhaltung der Baustelleneinrichtung. • achten auf die erforderliche Dokumentation von Erschliessungsarbeiten. • kontrollieren regelmässig die Installation und Sicherung der Baustelle und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>D3 Erd-, Kanalisations- und Werkleitungsarbeiten überwachen</p> <p>Baupolierinnen und Baupoliere überwachen sämtliche Erd-, Kanalisations- und Werkleitungsarbeiten sowie Baugrundverbesserungen und den Einbau von Fundationsschichten und die Materialgewinnung anhand der Vorgaben und veranlassen bei Bedarf Korrekturmassnahmen. Während des gesamten Ablaufs achten sie auf Gefahrenquellen und vermeiden diese durch vorsorgliche und laufende Massnahmen. Bei komplexen Arbeiten oder wenn dies die BauAV vorseht, fordern sie vor Arbeitsausführung einen Standfestigkeitsnachweis ein.</p> <p>Baupolierinnen und Baupoliere überwachen die Erstellung einer Planie, sodass diese den Anforderungen entsprechend tragfähig ist und sich am richtigen Ort befindet.</p> <p>Sie koordinieren den Aushub und das Abtragen des Materials. Sie analysieren das Material dahingehend, ob es wiederverwendet werden kann, und informieren die zuständigen Stellen über ihre Analyseergebnisse. Dabei achten sie bei den Aushubarbeiten auf die Art und Eigenschaften des Baugrunds und ziehen bei Bedarf Spezialisten bei. Sie ordnen Vorbereitungen für</p>	<p>Baupolierinnen und Baupoliere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • überwachen sämtliche Erd-, Kanalisations- und Werkleitungsarbeiten sowie Baugrundverbesserungen und den Einbau von Fundationsschichten und Materialgewinnung im übertragenen Bauprojekt. • treffen geeignete Massnahmen zum Schutz vor resp. beim Eintreten von extremen Wetterereignissen wie Starkregen oder Hitzewellen. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Berechnung von Neigungen und Gefällen. • verfügen über fundierte Kenntnisse, Leitungen einzumessen und ggf. Fachpersonen hinzuzuholen. • verfügen über Grundkenntnisse in Baustatik und Festigkeitslehre sowie Grundbau. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Berechnung von Kubaturen. • verfügen über fundierte Kenntnisse über die Verdichtung von Einbau- und Auffüllmaterial. • verfügen über grundlegende Kenntnisse im Beurteilen der Standfestigkeit des Erdreichs. • achten auf die konsequente Umsetzung der Vorgaben aus der Bauarbeitenverordnung (BauAV). • achten auf Veränderungen des Baugrunds und melden Auffälligkeiten umgehend den vorgesetzten Personen.

<p>den Aushub an und überwachen diese. Sie planen die Arbeiten anhand von Informationen über die Standfestigkeit des Bodens sowie den Schutz und die Sicherheit des Erdreichs. Sie veranlassen Spriessungen und lassen Leitungen und Schächte vor der Hinterfüllung und Überdeckung durch die Verantwortlichen einmessen und abnehmen.</p> <p>Unter Beachtung von Bodenbeschaffenheit, Wasservorkommen, Grubenabmessungen, Lage/ Zugänglichkeit, Vorschriften und Sicherheitssystemen führen sie Baugrubenabschlüsse und deren Sicherung selbstständig aus oder koordinieren die damit beauftragten Spezialisten oder Neben- bzw. Subunternehmen. Sie ordnen die Umsetzung der Aussteifung für die Sicherung einer Baugrube an und beachten dabei Statik/ Sicherheit, Grubenabmessung sowie den Zweck und die Nutzung der Baugrube.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • achten stets auf Gefahrenquellen und leiten bei Bedarf Massnahmen ein. • prüfen die Kanalisations-, Erd- und Werkleitungsarbeiten und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • kontrollieren die Sicherung von Baugrubenabschlüssen sowie Aussteifungen und leiten erforderliche Massnahmen ein. • analysieren das gewonnene Material bezüglich der Wiederverwendbarkeit und leiten Konsequenzen ab. • kontrollieren die Schichtstärke und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>D4 Durchführung verschiedener Maurer- und Betonarbeiten delegieren und kontrollieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier delegieren verschiedene Maurer- und Betonarbeiten an ihre Mitarbeitenden. Sie koordinieren die Arbeiten auf der Baustelle und kontrollieren die Durchführung verschiedener Maurer- und Betonarbeiten sowie Baunebenarbeiten. Dabei koordinieren sie «just-in-time» - Lieferungen von Beton anhand der vorgegebenen Einbringleistung.</p> <p>Sie kontrollieren die Ausführung der Maurerarbeiten. Unter Berücksichtigung sämtlicher Vorgaben planen sie das Kontrollvorgehen, den Kontrollrhythmus und die Kontrollintensität inkl. möglicher Korrekturmassnahmen auf ihrer Baustelle.</p> <p>Sie kontrollieren, ob die Betonbauteile den Anforderungen entsprechen und die Schalungs-, Bewehrungs- und Betonarbeiten gemäss Planung umgesetzt werden können. Sie kontrollieren die Ausführung der Schalungs-, Bewehrungs- und Betonarbeiten unter Berücksichtigung des korrekten Ausschaltzeitpunkts. Sie kontrollieren die Ausführung von Bohr- und Trennarbeiten.</p> <p>Sie schätzen ab, wo Mensch und Umwelt überdurchschnittlich gefährdet sind, informieren das Baustellenpersonal darüber und veranlassen entsprechende Schutzmassnahmen. Sie beugen häufigen Verletzungen von Baukunderregeln, Normen und Vorschriften vor, indem sie ein entsprechendes Bewusstsein bei ihrem Baustellenpersonal schaffen (z.B. durch Information).</p> <p>Während der gesamten Bauarbeiten kontrollieren sie, ob Umweltschutz, Arbeitssicherheit und der ressourceneffiziente Einsatz von Betriebsmitteln gewährleistet sind und leiten ggf. Massnahmen ein. Sie sorgen für die sichere und umweltgerechte Verschiebung und ggf. Entsorgung herausgetrennter Bauteile.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • delegieren verschiedene Maurer- und Betonarbeiten an ihre Mitarbeitenden. • kontrollieren die Durchführung verschiedener Maurer- und Betonarbeiten sowie Baunebenarbeiten. • verfügen über fundierte Kenntnisse über verschiedene Schalungs- und Bewehrungssysteme sowie Betonarten. • verfügen über fundierte Kenntnisse der technischen Betonverarbeitung. • verfügen über fundierte Kenntnisse zur Verarbeitung von Recycling-Beton und umweltfreundlichen Betonprodukten. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Berechnung des Gewichts der herausgetrennten Teile. • verfügen über fundierte Kenntnisse im Abstützen und Sichern von abgetrennten Bauteilen. • verfügen über grundlegende Kenntnisse statischer Einflüsse. • achten stets auf die Vollständigkeit der Bewehrungsliste. • achten auf die Wirtschaftlichkeit bei der Erstellung von Bauteilen aus Beton. • setzen sich für die Verweigerung der Annahme von fehlerhaftem Beton ein. • kontrollieren die Arbeitsabläufe in Bezug auf Lärm oder andere Störfaktoren für Anlieger und Mitarbeitende und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • kontrollieren die Arbeiten auf Mängel und Nichteinhalten der Vorschriften und den Regeln der Baukunde und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • prüfen die Maurer- und Betonarbeiten auf die zeitlichen und qualitativen Anforderungen sowie Ausführung und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>D5 Versetzen vorgefertigter Bauteile koordinieren und kontrollieren</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinieren und kontrollieren das Versetzen vorgefertigter Bauteile.

<p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich über die Qualitätsanforderungen, Zeitplanung und Kosten der Versetzung von vorgefertigten Bauteilen. Sie überlegen sich die fachlichen Herausforderungen und Detaillösungen für wahrscheinlich auftretende Schwierigkeiten (Fugenproblematik, Wasserdichte, Abdichtung usw.) und besprechen diese mit den am Bau verantwortlichen Personen.</p> <p>Sie koordinieren die Arbeiten und kontrollieren das Versetzen der vorgefertigten Bauteile im übertragenen Bauprojekt (Zeitplanung, Kosten, Qualität usw.).</p> <p>Sie erkennen Gefahrenquellen oder andere Mängel und leiten Massnahmen ein. Bei geringen Abweichungen greifen sie mit Detaillösungen ein oder informieren bei grösseren Schwierigkeiten umgehend ihren vorgesetzten Personen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Übersetzung der Pläne in das übertragene Bauprojekt. • achten bei den Versetzungsarbeiten aufmerksam auf die Genauigkeit und Sorgfalt. • achten auf eine transparente Kommunikation mit ihren vorgesetzten Personen. • kontrollieren die Versetzung vorgefertigter Bauteile und leiten bei Bedarf korrigierende Massnahmen ein oder informieren ihre vorgesetzten Personen. • schätzen Risiken und Gefahrenquellen (auch in Bezug auf Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz) bei den Versetzungsarbeiten richtig ein und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>D6 Betrieb verschiedener Wasserhaltungssysteme kontrollieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich über die Art der Wasserhaltung (offen/geschlossen), über das Vorhandensein von Auffangbecken für überschüssiges Prozesswasser oder ob eine Gewässerkorrektur durchzuführen ist. Dabei erkundigen sie sich nach der Wasserzuflussmenge, der Förderhöhe, Abflussmöglichkeiten sowie vorhandenen Ressourcen und speziellen Umweltauflagen.</p> <p>Entsprechend den Vorgaben und Einschränkungen setzen sie die fachgerechte Arbeitsausführung von offenen sowie geschlossenen Wasserhaltungssystemen, Auffangbecken und Gewässerkorrekturen um. Sie ordnen die geeigneten Ressourcen unter Berücksichtigung einer gesicherten Installation und Unterhalt zu.</p> <p>Bei speziellen Wasserhaltungssystemen orientieren sie sich beim Ersteller über allfällige Pflichten für den Unterhalt der Systeme. Bei geschlossenen Wasserhaltungssystemen ziehen sie Spezialisten bei. Sie wenden verschiedene Systeme der offenen und geschlossenen Wasserhaltung an und setzen zweckmässige Pumpen ein.</p> <p>Sie kontrollieren laufend den fachgerechten Betrieb der verschiedenen Wasserhaltungssysteme und Gewässerkorrekturen und leiten bei allfälligen sicherheitsrelevanten Gefahren oder anderen Problemen geeignete Massnahmen ein.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontrollieren den fachgerechten Betrieb von verschiedenen Wasserhaltungssystemen regelmässig. • kontrollieren die fachgerechte Ausführung von Gewässerkorrekturen. • verfügen über fundierte Kenntnisse verschiedener Wasserhaltungssysteme. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Installation von offenen Wasserhaltungen, Auffangmassnahmen und Gewässerkorrekturen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Pläne, Baubewilligungen und Platzverhältnisse für Wasserhaltungssysteme und Gewässerkorrekturen. • verfügen über fundierte Kenntnisse gängiger pH-Werte und der (Umwelt-)Gefahren bei ihrer Über- oder Unterschreitung. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Gefahren, welche im Zusammenhang mit Grundwasserabsenkungen bestehen. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Sicherheitsvorkehrungen und Vorbereitung von Notfallmassnahmen (z.B. Havarie, Hochwassersituationen). • achten stets auf die Einhaltung der Vorschriften betreffend Umweltschutz. • setzen sich konsequent für die Einhaltung von Schutz- und Sicherheitsvorschriften ein. • setzen sich für die Organisation regelmässiger Kontrollen ein. • sind sich den Gefahren und Schäden durch Wasser bewusst. • setzen sich für die Einhaltung des Umweltschutzes beim Auffangen und bei der Ableitung von Prozesswasser ein. • kontrollieren die Ausführung von Gewässerkorrekturen und anderen Wasserbauarbeiten laufend auf Sicherheitsmängel und Umweltgefährdung und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • prüfen den Betrieb der Wasserhaltung regelmässig und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • schätzen vorausschauend mögliche Fehler und Risiken bei der Arbeitsausführung ab und leiten erforderliche Massnahmen ein.

<p>D7 Schäden an Betonbauten beurteilen und Instandsetzung und Schutz von Betonbauten kontrollieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich über Bausubstanz, Konstruktion, Material und Beanspruchung der beschädigten Stellen am Betonbau. Sie begutachten den Umfang der Schäden und informieren sich über die örtlichen Gegebenheiten, an denen die Arbeiten ausgeführt werden sollen (Platzverhältnisse, Umgebung usw.).</p> <p>Sie beurteilen unter Einbezug von Fachleuten den Schaden und stellen sicher, dass die Sanierungsarbeiten plankonform und unter Einhaltung der Herstellervorgaben ausgeführt werden. Sie bestellen dazu geeignete Geräte, Personal und Material und veranlassen die Arbeiten.</p> <p>Sie informieren die Mitarbeitenden über das geplante Vorgehen und die Vorgaben und delegieren die Aufgaben für die Reparatur.</p> <p>Sie kontrollieren laufend, ob Vorgaben für die Instandsetzung und den Schutz von Betonbauten eingehalten werden, und ergreifen allfällige Massnahmen. Nach Abschluss der Arbeiten nehmen sie eine Kontrolle vor, ergreifen Schutzmassnahmen (z.B. Abdeckung) und veranlassen eine visuelle Abnahme. Sie nehmen bei Qualitätsabweichungen Kontakt mit verantwortlichen Personen (vorgesetzte Personen oder Lieferanten) auf. Sie koordinieren die nötigen Abnahmen vor dem Betonieren durch die entsprechenden Fachpersonen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • beurteilen Schäden an Betonbauten. • kontrollieren die Instandsetzung und den Schutz von Betonbauten. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Beurteilung von Schadensbildern. • verfügen über fundierte Kenntnisse unterschiedlicher Materialarten und Geräte im Betonbau sowie ihrer Eigenschaften. • achten auf das rechtzeitige Hinzuziehen von Fachleuten. • achten auf die Einhaltung der Herstellervorgaben. • kontrollieren die Einhaltung von Normen und Vorgaben (Qualität, Arbeitssicherheit, Umweltschutz) und leiten bei Verstössen korrigierende Massnahmen ein. • prüfen die erforderlichen Schutzmassnahmen von Betonbauten und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>D8 Rückbau- und Sicherungsarbeiten koordinieren und überwachen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier koordinieren und überwachen im Auftrag der vorgesetzten Person sämtliche Arbeiten, die im Zusammenhang mit Rückbau- und Sicherungsarbeiten stehen (inkl. Abholzungen und Rodungen).</p> <p>Sie beobachten angrenzende Bauteile auf Veränderungen wie Setzungen oder Risse und reagieren bei Unregelmässigkeiten umgehend. Sie setzen die Vorgaben für Unterfangen in Arbeitsabläufen um. Verstärkungs- und Verschiebungsarbeiten ordnen sie bei den zuständigen Spezialisten an. Sie veranlassen das Abstellen von Medienleitungen und stellen sicher, dass durch die Rückbauarbeiten keine vorhandenen Leitungen beschädigt werden, welche noch in Betrieb sind. Sie veranlassen die wirtschaftliche und fachgerechte Entsorgung des Rückbaumaterials.</p> <p>Sie überprüfen die Arbeitsabläufe und Sicherungsmassnahmen laufend und leiten, wenn nötig unverzüglich Verbesserungsmassnahmen ein.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinieren und überwachen Rückbau- und Sicherungsarbeiten im übertragenen Bauprojekt. • verfügen über fundierte Kenntnisse über die statischen und konstruktiven Zusammenhänge eines Bauteils. • verfügen über Anwenderkenntnisse hinsichtlich Altlasten und Schadstoffe. • verfügen über fundierte Kenntnisse in der Beurteilung von Bausubstanz und Platzverhältnissen. • verfügen über fundierte Kenntnisse des Entsorgungskonzepts auf Baustellen. • achten stets auf korrekte und sichere Arbeitsausführungen. • halten bei Unsicherheiten Rücksprache und ziehen bei Bedarf Fachleute hinzu. • schätzen die Gefahren und Risiken bei Rückbau- und Sicherungsarbeiten richtig ein und leiten Schutzmassnahmen für Personen, Umgebung und Umwelt ein. • analysieren den Einfluss des Rückbaus auf verbleibende Bauteile und leiten ggf. Massnahmen zu deren Erhalt ein.

3.5 Handlungskompetenzbereich E: Bewirtschaften und sichern von Baustellendaten und -belegen

Arbeitssituation	Leistungskriterien
------------------	--------------------

<p>E1 Komplexe Vermessungs- und Absteckarbeiten mit digitalen Hilfsmitteln vornehmen und dokumentieren</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier führen basierend auf den Grundabsteckungen des Geometers/ Geomatikers, selbstständig komplexe Vermessungen und Bauabsteckungen auf ihrer Baustelle durch und dokumentieren diese.</p> <p>Sie informieren sich über den Auftrag, die Vorgaben (Pläne, Daten) und die digitalen Hilfsmittel. Sie prüfen, welche Daten bereits vorhanden sind und welche noch benötigt werden. Sie sichten die Grundabsteckung.</p> <p>Sie teilen dem Geometer/Geomatiker rechtzeitig ihre Bedürfnisse mit (z.B. weitere Achsen und Höhenfixpunkte in der Grundabsteckung, Daten für Geräte und Maschinen). Sie wählen und organisieren die erforderlichen Messgeräte. Basierend auf der Grundabsteckung und unter Berücksichtigung der Vorgaben planen sie die fachgerechte, wirtschaftliche Vermessung und Absteckung komplexer Baustellen.</p> <p>Sie führen Vermessungen und Absteckungen innerhalb der zulässigen Toleranz durch. Sie dokumentieren die Vermessungsarbeiten. Einmessungen und Anzeichnungen nehmen sie selbst vor oder ordnen sie an.</p> <p>Sie überprüfen die Absteckungen in Zusammenarbeit mit dem Geometer/Geomatiker und lassen sie abnehmen und protokollieren.</p> <p>Sie kontrollieren und plausibilisieren die digital erfassten Daten und Informationen und halten bei Bedarf Rücksprache mit der vorgesetzten Person oder der zuständigen Stelle.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • führen komplexe Vermessungs- und Absteckarbeiten mit digitalen Hilfsmitteln auf ihrer Baustelle durch und dokumentieren diese. • verfügen über fundierte Kenntnisse in mathematischen Berechnungen. • verfügen über Anwenderkenntnisse in der Bedienung von digitalen Messverfahren. • sind bereit, Plausibilitätsprüfungen und Gegenmessungen durchzuführen. • halten sowohl mit vorgesetzten Personen als auch mit Geometern/Geomatikern Rücksprache. • achten auf Genauigkeit und Sorgfalt bei den Vermessungs- und Absteckarbeiten. • prüfen die Absteckungen gemeinsam mit dem Geometer/Geomatiker und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • analysieren digitale Daten auf Plausibilität und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein.
<p>E2 Rapportwesen und Datenqualität für die Nachkalkulation sicherstellen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier stellen das Rapportwesen für das übertragene Bauprojekt sicher.</p> <p>Dazu informieren sie sich bei der vorgesetzten Person über die gewünschte Art der Dokumentation und die benötigten Unterlagen für das Rapportwesen.</p> <p>Sie dokumentieren die Leistungen und verwendeten Materialien fortlaufend und erstellen einen vollständigen und nachvollziehbaren Rapport. Dies gilt besonders für Arbeiten, die im Nachhinein nicht mehr nachvollziehbar sind (z.B. Grabenaushub). Sie fordern die Unterlagen (Rapport, Lieferschein, Ausmasse) rechtzeitig an und stellen sie gemäss Vorgaben zusammen.</p> <p>Sie überprüfen erhaltene Daten auf ihre Plausibilität und Qualität hin und stellen bei Bedarf Daten für die Nachkalkulation bereit.</p> <p>Für die Nachkalkulation beurteilen sie die Machbarkeit und den Aufwand der künftigen Arbeiten und tragen die Kosten anhand ihrer Überlegungen zusammen (Material, Löhne, Inventar und Fremdleistungen). Sie erstellen im Auftrag der vorgesetzten Person anhand einfacher Gegebenheiten einen Richtpreis und ein Angebot für einfache (Kunden-) Arbeiten. Wenn sie das Angebot</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • führen und kontrollieren im übertragenen Bauprojekt das Rapportwesen gewissenhaft. • stellen Daten für Nachkalkulationen nachvollziehbar bereit. • unterstützen die vorgesetzten Personen bzw. Kalkulatoren in der Offertstellung mit Erfahrungs- und Leistungswerten. • verfügen über fundierte Kenntnisse des Leistungsverzeichnisses. • verfügen über grundlegende Kenntnisse der vereinbarten Controllingmassnahmen und Controllinginstrumente. • verfügen über grundlegende Kenntnisse in der Kalkulation und Abgrenzung von Leistungen und Kosten. • verfügen über grundlegende Kenntnisse in der Abgrenzung von Vertragsleistungen und Beurteilung der Leistungsvorgaben anhand ihrer Erfahrungswerte. • achten beim Rapportwesen und Bereitstellen von Daten auf eine nachvollziehbare und strukturierte bzw. systematische Arbeitsweise sowie Dokumentation.

<p>nicht selbst erstellen, unterstützen sie die vorgesetzte Person (bzw. den Kalkulator) mit ihren Erfahrungs- und Leistungswerten.</p> <p>Stellen sie Abweichungen zum Werkvertrag fest, melden sie diese rechtzeitig und möglichst vor der Arbeitsausführung bei der vorgesetzten Person an.</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier legen ihre Rapporte für eine nachvollziehbare Dokumentation präzise und korrekt im Archiv ab, um sich gegenüber ungerechtfertigten Forderungen abzusichern.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sind bereit, Rapporte zeitnah und genau zu erledigen und selbstständig einzufordern, im Besonderen bei nicht mehr nachvollziehbaren Arbeiten (z.B. Grabenaushub). • sind sich der Wichtigkeit einer nachverfolgbaren, präzisen und korrekten Dokumentation und Archivierung der Rapporte für die Fakturierung und die eigene Absicherung bewusst. • sind sich ihrer Kompetenz bewusst, welche Informationen sie herausgeben und mit welchen sie sich an die vorgesetzte Person wenden. • prüfen Rapporte und erhaltene Daten auf Vollständigkeit, Plausibilität und Qualität und leiten ggf. korrigierende Massnahmen ein. • schätzen ab, welche Daten für die Nachkalkulation relevant sind und leiten diese nachvollziehbar weiter.
<p>E3 Aktualisierung von Daten in digitalen Modellen unterstützen und laufend berücksichtigen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier informieren sich vor der Arbeitsausführung über den aktuellen Stand der Daten (BIM etc.) und möglichen Änderungen im übertragenen Bauprojekt. Sie unterstützen bei der regelmässigen Aktualisierung von Daten in digitalen Modellen (BIM etc.) und berücksichtigen die aktualisierten Daten im übertragenen Bauprojekt laufend. Sie unterstützen weiter beim Rapportieren und Eintragen von Änderungen bei der Arbeitsausführung im digitalen Modell (BIM etc.).</p> <p>Sie kontrollieren, ob die Daten (BIM etc.) aktuell und korrekt sind und informieren bei Änderungen ihre vorgesetzte Person.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • unterstützen die Aktualisierung von Daten in digitalen Modellen (BIM etc.). • berücksichtigen die aktualisierten Daten im übertragenen Bauprojekt laufend. • verfügen über Grundkenntnisse im Umgang mit digitalen Instrumenten und Hilfsmittel (wie z.B. BIM). • sind offen für digitale Technologien. • achten darauf die Daten stets für alle Beteiligten zu aktualisieren. • unterstützen bei der Analyse von digitalen Daten bezüglich Plausibilität.

3.6 Handlungskompetenzbereich F: Weiterentwickeln von Arbeitsprozessen und Kompetenzen

Arbeitssituation	Leistungskriterien
<p>F1 In Arbeitsprozessen unternehmerisch mitdenken</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier sind mit den Strukturen und Schnittstellen auf Baustellen vertraut und denken in Arbeitsprozessen.</p> <p>Sie informieren sich über die laufenden Veränderungen im Betrieb und vergegenwärtigen sich die Auswirkungen auf die einzelnen Arbeitsprozesse (inkl. Schnittstellen).</p> <p>Sie leiten Konsequenzen für die verschiedenen Arbeitsprozesse (auch bzgl. Betriebs- und Baumaterial, Personal usw.) ab und ergreifen die erforderlichen Massnahmen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • agieren in Arbeitsprozessen unternehmerisch und wirtschaftlich. • verfügen über grundlegende Kenntnisse im Bereich Management und Organisation. • verfügen über fundierte Kenntnisse der Schnittstellen und Prozesse im Bauwesen. • verfügen über fundierte planerische Kenntnisse. • achten auf wirtschaftlich und unternehmerisch orientierte Arbeitsprozesse. • analysieren Arbeitsprozesse regelmässig und leiten Konsequenzen ab.
<p>F2 Komplexe Problemstellungen lösen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier bearbeiten komplexe Problemstellungen im übertragenen Bauprojekt zusammen mit der vorgesetzten Person lösungsorientiert.</p> <p>Sie informieren sich an internen Sitzungen, in direkten Gesprächen mit Mitarbeitenden oder anhand der vorhandenen Unterlagen und Dokumente über das Problem und analysieren die Ursachen.</p> <p>Sie erarbeiten verschiedene Lösungsmöglichkeiten. Sie ermitteln auf Rücksprache mit Vorgesetzten die passende Lösung.</p> <p>Sie planen die Umsetzung der Problemlösung und informieren ihre Mitarbeitenden. Je nach Zuständigkeit übertragen sie ihren Mitarbeitenden die entsprechenden Aufgaben. Sie ordnen alle weiteren Massnahmen an, die für die Problembhebung nötig sind.</p> <p>Sie kontrollieren die Umsetzung der Problemlösung und holen sich Feedbacks von ihren Mitarbeitenden und ihren vorgesetzten Personen ein. Sie reflektieren und beurteilen die Lösung und ziehen daraus Schlussfolgerungen für zukünftige Bauprojekte.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • bearbeiten komplexe Problemstellungen im übertragenen Bauprojekt in Zusammenarbeit mit vorgesetzten Personen lösungsorientiert. • verfügen über Anwenderkenntnisse der Arbeitsabläufe im Bauwesen. • verfügen über fundierte Kenntnisse zu Problemlösetechniken. • achten darauf Probleme systematisch und lösungsorientiert zu analysieren • reflektieren ihre Problemlösetechniken kritisch und leiten Konsequenzen für zukünftige Vorgehensweisen ab.
<p>F3 Eigene Fach- und Führungskompetenzen laufend weiterentwickeln und im Team einsetzen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier bilden ihre persönlichen, sozialen und fachlichen Kompetenzen laufend und gezielt weiter, um auf dem neuesten Stand zu bleiben.</p> <p>Sie vergegenwärtigen sich ihren eigenen Weiterentwicklungsbedarf. Sie informieren sich regelmässig über Angebote zur Weiterbildung im persönlichen, sozialen, fachlichen und führungs-mässigen Bereich. Sie nehmen Vorschläge ihrer vorgesetzten Person offen entgegen.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolier...</p> <ul style="list-style-type: none"> • entwickeln ihre Fach- und Führungskompetenzen konsequent weiter und setzen diese im Team ein. • verfügen über fundierte Kenntnisse von branchenspezifischen Informationsquellen und Weiterbildungsmöglichkeiten. • sind sich der Wirkung von Bildungsmassnahmen bewusst. • sind bereit, gelernte Inhalte auf ihrer Baustelle umzusetzen. • setzen sich für kontinuierliche Verbesserungsprozesse ein.

<p>Sie planen ihre Weiterbildung möglichst in Absprache mit der vorgesetzten Person und der Unternehmung.</p> <p>Sie nehmen die bereitgestellte Weiterbildung in Anspruch und setzen die gelernten Inhalte auf ihrer Baustelle sowohl fachlich als auf im Führen von Teams um.</p> <p>Sie prüfen den Nutzen ihrer Weiterbildung für sich, das Team und die Baustelle.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • schätzen ihre eigenen Stärken und Schwächen realistisch ein und leiten persönliche Entwicklungsmöglichkeiten für die Zukunft ab. • beurteilen den Nutzen von Weiterbildungen für das Arbeitsumfeld.
<p>F4 Unterschiedliche Veränderungen und Neuerungen im Baubereich mit dem Team umsetzen</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier gehen mit unterschiedlichen Veränderungen und Neuerungen durch äussere Faktoren wie z.B. Gesetzesänderungen oder technische Entwicklungen flexibel und offen um und lassen sie in die tägliche Arbeit einfließen.</p> <p>Sie informieren sich regelmässig über fachliche, rechtliche und betriebliche Veränderungen und Neuerungen in ihrem direkten Umfeld und innerhalb ihres Betriebs.</p> <p>Sie entscheiden nach Absprache mit den vorgesetzten Personen, ob Änderungen und Neuerungen eingeführt werden. Sie planen genügend Zeit ein, um Veränderungen und Neuerungen auf ihrer Baustelle zu testen und umzusetzen.</p> <p>Als Kadermitglied führen sie Veränderungen in der Berufswelt ein, tragen diese mit und agieren dabei in einer Vorbildfunktion.</p> <p>Sie kündigen Veränderungen und Neuerungen in ihrem Arbeitsbereich den Mitarbeitenden an, erklären deren Inhalt und führen sie schrittweise und für alle nachvollziehbar im Team ein.</p> <p>Sie kontrollieren die Umsetzung von Veränderungen und Neuerungen und lassen sich von ihrem Team Feedback geben. Sie beurteilen, ob die Veränderungen und Neuerungen eine Arbeitserleichterung gebracht haben.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolierere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • setzen unterschiedliche Veränderungen und Neuerungen im Baubereich mit dem Team konstruktiv um. • verfügen über grundlegende Kenntnisse, um Veränderungsprozesse zu unterstützen und aktiv mitzugestalten. • sind sich bewusst, welche Auswirkungen Veränderungen und Neuerungen auf ihr Arbeitsumfeld haben und gehen damit offen um. • begegnen Veränderungsprozessen flexibel und proaktiv. • achten darauf, das Team mit relevanten Informationen zu versorgen. • sind motiviert, Ängste und Widerstände von Mitarbeitenden ernst zu nehmen. • analysieren die Auswirkungen von Veränderungen auf ihren eigenen Tätigkeits- und Verantwortungsbereich und leiten entsprechende Umsetzungsmassnahmen ein. • analysieren regelmässig und nutzenorientiert Veränderungen und Neuerungen in ihrem Arbeitsumfeld und leiten Konsequenzen für ihr Team ab.
<p>F5 Persönliches Ressourcenmanagement gestalten</p> <p>Baupolierinnen und Baupolier gestalten ihren Arbeitsalltag proaktiv und gehen mit psychischer und körperlicher Belastung bewusst um.</p> <p>Sie planen regelmässig ihr Zeitmanagement und ihre Aufgaben in einem realistischen Zeitbudget.</p> <p>Sie kontrollieren regelmässig, ob die Zeitplanung erfüllt wird, und informieren bei Überlastung, Überforderung oder Zeitnot unmittelbar ihre vorgesetzte Person.</p>	<p>Baupolierinnen und Baupolierere...</p> <ul style="list-style-type: none"> • setzen das eigene Ressourcenmanagement wirkungsvoll und bewusst um. • verfügen über Anwenderkenntnisse im Zeitmanagement. • verfügen über fundierte Kenntnisse im Umgang mit Stress. • achten bei sich und bei anderen auf Anzeichen von Überlastung und Überforderung. • sind bereit, bei Zeitnot ihre vorgesetzte Person zu informieren. • reflektieren ihren persönlichen Energiehaushalt und setzen sich bewusst Grenzen bzw. sprechen ihre vorgesetzte Person rechtzeitig an.